

**СОГЛАШЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА
ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
(ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад пристра и оздоровления №26 «Здравушка» г. Данилова Ярославской области

на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов.

г. Данилов

«01» января 2024г.

Управление образования администрации Даниловского муниципального района, именуемое далее «Учредитель», в лице руководителя Головяшкина Владимира Борисовича, действующего на основании Распоряжения администрации Даниловского МР №182 от 20.08.2014г., с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад пристра и оздоровления №26 «Здравушка» г. Данилова Ярославской области (далее – учреждение), в лице руководителя Монаховой Ольги Игоревны, действующего на основании Приказа Управления образования администрации Даниловского №12-к от 13.06.2006г., с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденным постановлением администрации Даниловского муниципального района от 17.07.2020 года № 0568 (далее – Порядок) заключили настоящее Соглашение :

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются объем и порядок предоставления из бюджета Даниловского муниципального района Учредителем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Даниловского муниципального района (далее субсидия) Учреждением в 2024 году и плановом периоде 2025-2026 годов.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставить в 2024 году Учреждению субсидию в следующем размере:

-в 2024году- 10 434 500,00 руб.;

-в 2025году- 12 901 437,00 руб.;

-в 2026году- 10 976 552,00 руб.

2.1.2. Осуществлять финансирование выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Даниловского муниципального района (далее - муниципальное задание) в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета Даниловского муниципального района, а также в соответствии с графиком финансирования субсидии по форме согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.1.2.<1>. Осуществлять перечисление субсидии в декабре 2024 года с учетом прогнозных показателей объема и качества муниципальных услуг (работ), указанных в предварительном отчете Учреждения о выполнении муниципального задания.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания.

2.1.4. В случае недостижения Учреждением показателей объема и качества муниципальных услуг (работ), установленных муниципальным заданием (с учетом

допустимых (возможных) отклонений), направлять Учреждению требование обеспечения возврата в бюджет Даниловского муниципального района средств субсидии (остатка субсидии).

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять настоящее Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии в пределах установленного графика с учетом отраслевых особенностей и кассового плана исполнения бюджета Даниловского муниципального района.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случаях, установленных Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Даниловского муниципального района и финансового обеспечения его выполнения, утверждаемым постановлением администрации Даниловского муниципального района.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) в соответствии с муниципальным заданием Учредителя за счет субсидии, предоставленной Учредителем.

2.3.2. Возвращать по требованию Учредителя в бюджет Даниловского муниципального района средства субсидии (остаток субсидии) в случае не достижения показателей объема и качества, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), в размере, определенном Учредителем.

2.3.3. Не производить за счет субсидии из бюджета Даниловского муниципального района компенсацию расходов, связанных с ведением приносящей доход деятельности, осуществляемой вне муниципального задания.

2.3.4. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям перечислить в бюджет Даниловского муниципального района неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ) и недостиженным показателям, характеризующим качество муниципальных услуг (работ).

2.3.5. Представить Учредителю по форме согласно приложению 2 к Порядку:

- промежуточные отчеты о выполнении муниципального задания в сроки, установленные в муниципальном задании;

- предварительный отчет о выполнении муниципального задания не позднее 01 декабря 2024 года;

- отчет о выполнении муниципального задания по итогам года не позднее 01 февраля месяца, следующего за 2024 г, в котором была получена субсидия.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. Структура затрат в плане финансово-хозяйственной деятельности может отличаться от структуры затрат, рассчитанных Учредителем при планировании объема субсидии на выполнение муниципального задания.

2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения муниципального задания в части показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

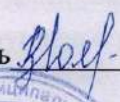

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

ГРАФИК

финансирования субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Даниловского муниципального района в 2024 году

№ п/п	Код бюджетной классификации*	Сумма, рублей	Сроки (дата) предоставления
1	80507010210114200611	1 419 910,00	30.03.2024
	80507010210171460611	1 710 440,00	30.03.2024
2	80507010210114200611	2 839 820,00	30.06.2024
	80507010210171460611	3 420 880,00	30.06.2024
3	80507010210114200611	3 786 426,00	30.09.2024
	80507010210171460611	4 561 174,00	30.09.2024
Итого	80507010210114200611	4 733 033,00	31.12.2024
Итого	80507010210171460611	5 701 467,00	31.12.2024
	Итого	10 434 500,00	31.12.2024

* Сумма субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Даниловского муниципального района указывается в разрезе кодов бюджетной классификации бюджета Даниловского муниципального района в случае, если указанная субсидия имеет несколько источников финансирования по разным кодам бюджетной классификации.

Учредитель администрации муниципального района	Управление образования Даниловского муниципального района	Руководитель бюджетного образовательного учреждения детского сада пристра и оздоровления №26 «Здравушка» г. Данилова Ярославской области	муниципального дошкольного
Руководитель  Головяшкин В.Б.		Заведующий  Монахова О.И.	
М.П. «01» января 2024г.		М.П. «01» января 2024г.	

